

04/07/2021

### מכרז פנימי 6/21 - מנהל בית ספר מקיף דבוריה

בהתאם לצו המועצות המקומיות (נוהל קבלת עובדים לעבודה) תשל"ז-1977, המועצה המקומית דבוריה מודיעה על משרה פנויה;

**תואר התפקיד: מנהל בית ספר מקיף דבוריה**  
**היקף משרה: משרה מלאה.**

**דירוג/דרגה: עובדי הוראה בהתאם להשכלה וותק, בתוספת גמול ניהול ובהתאם להסכם מנהלים מחלקות חינוך.**

#### **תיאור התפקיד:**

- אחראי על גיבושו וקידומו של החזון החינוכי המוסדי בהלימה לחזון החינוכי העירוני.
- אחראי על כתיבת יעדים פדגוגיים, ערכיים, חברתיים, וארגוניים הנובעים מהחזון ובניית מנגנונים ליישומם ולהערכתם.
- אחראי לניהול, רווחה קידום ופיתוח מקצועי של צוות גדול, מורכב ומגוון של עובדי הוראה, הנהלה ועובדי מנהל מקצועיים.
- אחראי על פיתוח והובלתה של תרבות מוסדית של מצוינות לכלל באי בית הספר.
- אחראי על איתור וטיפוח כלל אוכלוסיות התלמידים בכל התחומים תוך ליווי והפעלת תוכנית ייחודיות והפיכתם לחלק מהתרבות הבית ספרית כל זאת בהליכה לחזון משרד החינוך והרשות.
- אחראי על בניית תוכניות חדשניות ועדכניות מפורטות בתחומים: הפדגוגיים, הערכיים, חברתיים והארגוניים הנובעים מחזון הבית ספרי ומהיעדים שהוצבו, התואמים גם את יעדי משרד החינוך והרשות.
- אחראי על קידום ההישגים במובנם הרחב של כלל התלמידים בבית הספר ובהם אוכלוסיות מיוחדות חינוך מיוחד וכן מצטיינים ומחוננים (הישגים לימודיים, ערכיים חברתיים, התנהגותיים, כישורי חיים ועוד).
- ידיעת הוראות משרד החינוך בתחומי פעילותו של מנהל בית הספר.
- הכרה יסודית של הקווים המנחים והוראות הביצוע של משרד החינוך הנוגעות לחטיבת הביניים ולחטיבה העליונה.
- אחראי על ניהול מערכת לרישום תלמידים, מיונם ושיבוצם, בהתאם למדיניות בית הספר והרשות.

#### **דרישות התפקיד:**

##### **1- השכלה:**

- תואר אקדמי שני לפחות ממוסד מוכר להשכלה גבוהה מהארץ או ממוסד להשכלה גבוהה מחו"ל אשר קיבל אישור שקילות מהגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך. **חובה לצרף העתקי מסמכים. לא תישקל מועמדות ללא מסמכים.**
- רישיון הוראה קבוע או רישיון לעיסוק בהוראה במסלול העל-יסודי.
- **חובה לצרף העתקי מסמכים. לא תישקל מועמדות ללא מסמכים.**
- בוגר קורס מנהלים בבתי"ס לפי תוכנית אקדמית או בעל הכשרה מתאימה לניהול בית ספר תיכון לפי דרישת משרד החינוך (אבני ראשה).
- **חובה לצרף העתקי מסמכים. לא תישקל מועמדות ללא מסמכים.**

##### **2- ניסיון:**

- ניסיון בהוראה בפועל של 5 שנים לפחות בבתי ספר יסודיים ו/או על יסודיים (בכיתות א'-י"ב ועד בכלל) בארץ, בהיקף המזכה בתעודת הוראה.

חובה לצרף העתקי מסמכים. לא תישקל מועמדות ללא מסמכים.

• התמצאות בשיטות הוראה ותוכניות לימוד חדשניות.

### 3- כישורים אישיים:

- מנהיגות חינוכית, פתיחות ויזמות.
- כושר לקיים משא ומתן עם מוסדות ממשלתיים, רשויות ציבוריות, הורים ותלמידים.
- כושר הדרכה בעבודה פדגוגית וכושר הדרכה בפעולות שמחוץ לתוכנית הלימודים, בארגון החינוך החברתי או בחינוך המשלים.
- כושר מנהלי: כושר בניהול משרד, משק, חשבונות וכספים של מוסד חינוך.
- כושר הבעה בכתב ובעל פה בערבית ובעברית.
- כושר לקיים יחסי עבודה תקינים.

### הערות:

- דרישות התפקיד הן בהתאם ובכפוף להוראות חוזר מנכ"ל משרד החינוך.
- המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד.
- מינוי המועמד יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד לבין ענייניו
- האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה, בהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.
- לא יתקבל לעבודה מועמד בטרם הומצא אישור משטרת ישראל כי אין מניעה להעסקתו לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-1110) האישור יומצא רק לאחר בחירת המועמד.

שאלון אישי למילוי לצורך הגשת מועמדות וטפסים להגשת מועמדות אפשר לקבל ממשרד מנהל משאבי אנוש .

את הבקשות יוגשו במעטפה למר עבד אלראוף שאיב לא יאוחר מיום 15/07/2021 שעה 12:00 .

בקשות שלא תכלולנה קורות חיים ואת התעודות והמסמכים והכישורים המתאימים לא תידונה .

בכבוד רב  
רו"ח זוהיר אוספיה  
ראש המועצה המקומית  
דבורה